

2003 年 12 月 08 日訂定

2022 年 10 月 27 日檢視

## 影印服務準則

編號：M3-010

版次：第五版

### 1. 總 則

#### 1.1 目的

在不違反著作權的範圍內，提供讀者影印本館館藏資料。

#### 1.2 適用對象

所有讀者。

#### 1.3 服務時間

開館時間內皆提供服務。

#### 1.4 實施與修訂

本規則依「圖書管理辦法」制定，呈核准後公布實施，修正時亦同。

#### 1.5 管理單位

本準則之管理單位為醫學圖圖書暨資訊中心。

### 2. 作業規定

2.1 流通櫃台代售影印卡，影印卡售出後概不負責，敬請妥善保管。

2.2 影印卡之售價為實售價格，不加收保證金。

2.3 影印採自助式，如有效果不良、缺紙、夾紙或機械故障情形，請尋求館員協助。

2.4 影印完畢請將圖書資料歸回原位或放置於書車，由專人歸架。

### 3. 修訂紀要

#### 3.1 修訂紀要

3.1.1 2003 年 12 月 08 日訂定。

3.1.2 2006 年 10 月 27 日修訂第二版。

3.1.3 2008 年 09 月 10 日修訂第三版。

3.1.4 2013 年 03 月 13 日修訂第四版。修訂重點：2. 作業規定。

3.1.5 2016 年 03 月 04 日。變更為義大醫療財團法人適用。

3.1.6 2017 年 11 月 15 日。

(1) 檢視內容，不須修訂。

(2) 經審視，義大癌治療醫院、義大大昌醫院、護理機構適用本辦法。

3.1.7 2018 年 11 月 30 日。經審視不修訂。

3.1.8 2019 年 12 月 24 日修訂第五版。修訂重點：1.4 實施與修訂。

3.1.9 2020 年 09 月 28 日。經審視不修訂。

3.2.0 2021 年 12 月 20 日。經審視不修訂。

3.2.1 2022 年 10 月 27 日。經審視不修訂。